



**Unsere Kultur ist das Prinzip Partnerschaft.** Du bist von der ersten Minute an, ein wichtiger Teil unseres Teams. Innerhalb unseres chancenreichen Arbeitsumfeldes triffst Du mit Deinem KnowHow auf offene Türen und auf stets kooperative und begeisterte Kollegen.

Zur Bereicherung und Verstärkung unseres Teams suchen wir DICH:

## Personalsachbearbeiter (m/w/d)

### Das sind wir!

- **Flache Strukturen:** Erlebe mit uns die Vorteile einer erfolgreichen, mittelständischen Lebensmittelproduktion im agilen Snackmarkt, mit kurzen Entscheidungs- und direkten Kommunikationswegen und hohem Gestaltungsspielraum.
- **Gezielte Weiterentwicklung:** Hast Du Lust in Dich selbst zu investieren? Wir begrüßen Deinen Wunsch nach beruflicher und persönlicher Weiterentwicklung und bieten Dir deshalb eine große Vielzahl an Weiterbildungsmaßnahmen.

### Wie sieht dein Arbeitsplatz aus?

- Du trägst die Verantwortung des Bewerbermanagements - von der Anzeigenschaltung bis zur Gesprächsführung (inkl. Bewerbervorauswahl, Unterstützung der Führungskräfte und Terminkoordination).
- Die Organisation der Personalbetreuung vom Eintritt bis zum Austritt (inkl. Pflege der Personalstammdaten, -akten und des Zeiterfassungssystems) liegt in Deiner Hand.
- Die Erstellung von Arbeitsverträgen, Zeugnissen, Kündigungen und das gesamte Bescheinigungswesen wird von Dir automatisch erstellt.
- Vorbereitung lohnrelevanter Daten für die Lohnbuchhaltung
- Pflege der qualitätsmanagementrelevanten Personaldokumente (inkl. Stellenbeschreibungen und Organigramm)
- Bearbeitung von personalspezifischen Projekten

### Welche Erwartungen haben wir an Dich und welche Stärken bringst Du mit?

- Du hast eine erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung mit Schwerpunkt Personal (z.B. Personalfachkaufmann/-frau) oder ein praxisorientiertes betriebswirtschaftliches Studium.
- Optimal könntest Du bereits Erfahrungen im Bereich der Personalsachbearbeitung sammeln. Die Optimierung von Abläufen und Strukturen macht Dir Spaß und ist eine Deiner großen Stärken.
- Du arbeitest zielorientiert und hast fundierte PC-Anwender Kenntnisse (MS Office).
- Du hast die notwendige Einstellung und Power, um täglich einen einwandfreien Ablauf zu gewährleisten, dabei bist Du stets fokussiert und lässt nichts liegen.
- Dein Serviceverständnis und Deine Teamfähigkeit zeichnen Dich aus und die Freude am Umgang mit Menschen ist für uns von großer Bedeutung.

### Unsere Extras für Dich!

- Du entscheidest über Deine Arbeitszeit und Arbeitsort selbstverantwortlich.
- Du bekommst für das HVV ProfiTicket und für das JobRad einen Zuschuss, wenn Du es möchtest.
- Betriebliche Altersvorsorge wird auch bei uns angeboten inkl. eines Arbeitgeberzuschusses.
- Ab einem Jahr Betriebszugehörigkeit kannst Du eine sofortige 90%ige Zahnersatzversicherung bekommen. Deine Entscheidung!

Wenn Dir Freiheit, Vielseitigkeit, Eigenverantwortung, Freude und berufliche Entwicklung wichtig ist, dann passt Du sehr gut zu uns! Bewerbe Dich jetzt!

### Ansprechpartner:

Hannah Pohlmann  
Tel.: 040/ 8000 610 50  
E-Mail: [pohlmann@delikant.de](mailto:pohlmann@delikant.de)

Delikant Feinkost GmbH  
Sternstraße 108  
20357 Hamburg